

Cestovní příkaz a vyúčtování pracovní cesty

Vzor servisasklad.cz · vyslání na pracovní cestu a její vyúčtování

Vyslání na pracovní cestu

Zaměstnavatel	
Zaměstnanec	
Pracovní zařazení	
Místo nástupu cesty	
Místo výkonu práce / cíl	
Účel cesty	
Datum a hodina zahájení	
Datum a hodina ukončení	
Určený dopravní prostředek	
Spolucestující	
Poskytnutá záloha	

Zaměstnanec

Schválil (zaměstnavatel)

Vyúčtování pracovní cesty

Datum	Odjezd (místo, hodina)	Příjezd (místo, hodina)	Dopravní prostředek	Ujeto km	Stravné	Jízdné	Ostatní výdaje

Součet náhrad

Jízdní výdaje celkem	
Základní náhrada za km	
Náhrada za spotřebované PHM	
Stravné celkem	
Výdaje za ubytování	
Nutné vedlejší výdaje	
Náhrady celkem	
Poskytnutá záloha	
Doplatek / přeplatek	

Krácení stravného za bezplatně poskytnuté jídlo

Datum	Snídaně	Oběd	Večeře	Krácení celkem

Zaměstnanec

Schválil

Vzor zdarma ze servisasklad.cz/vzory/cestovni-prikaz. Sazby stravného a náhrad se mění vyhláškou každý rok — aktuální hodnoty najdete na stránce vzoru.