

Zakázkový list

Vzor servisasklad.cz · převzetí zakázky (opravy, servisu, montáže) a potvrzení objednávky

Zakázka

Číslo zakázky	
Datum a čas převzetí	
Převzal (jméno)	
Požadovaný termín dokončení	

Zhotovitel a zákazník

Zhotovitel (servisní firma)	
IČO / DIČ zhotovitele	
Zákazník (jméno / firma)	
IČO zákazníka	
Adresa	
Telefon a e-mail	
Místo provedení (dílna / u zákazníka)	

Převzatá věc

Typ a značka	
Výrobní (sériové) číslo	
Příslušenství převzaté se zakázkou	
Viditelné poškození při převzetí	

Předmět a rozsah služby (popis závady a požadovaných prací)

Cena a termín

Cena: pevná / podle rozpočtu / odhadem (zaškrtněte)	
Částka nebo odhad ceny	
Nejvyšší částka bez dalšího souhlasu zákazníka	
Záloha	
Termín dokončení	

Je-li cena určena odhadem a ukáže-li se, že bude podstatně překročena, zhotovitel to zákazníkovi bez zbytečného odkladu oznámí s odůvodněním nové ceny (§ 2612 občanského zákoníku). Zákazník pak může od smlouvy odstoupit.

Požadovaná jakost a ujednání

Původní / neoriginální díly (zaškrtněte)	
Vrácení vyměněných dílů zákazníkovi (ano / ne)	
Diagnostika se platí i při odmítnutí opravy (ano / ne, částka)	

Průběh prací a vícepráce

Datum	Provedená práce / použitý díl	Hodin / množství	Souhlas zákazníka s víceprací

Vyzvednutí

Nevyzvedne-li zákazník věc bez zbytečného odkladu po dokončení, může ji zhotovitel po vyrozumění a náhradní lhůtě nejméně jeden měsíc prodat na jeho účet (§ 2609 občanského zákoníku).

Datum vyrozumění o dokončení	
Datum předání	
Výhrady zákazníka při převzetí	

Za zhotovitele (převzal zakázku)

Zákazník (souhlas se zakázkou)

Zákazník (převzetí hotové věci)

Vzor zdarma ze servisasklad.cz/vzory/zakazkovy-list. Vyplněný a podepsaný zakázkový list je písemné potvrzení o převzetí objednávky podle § 15 odst. 3 zákona č. 634/1992 Sb.; daňový doklad (fakturu) vystavte samostatně.